

ー原則として雇用保険を受給できない求職者の方が対象ですー

■訓練の受講申込みから職業訓練受講給付金の受給までの流れ

- 1 ハローワークに求職申込みを行い、求職者支援制度の説明を受けてください。
- 2 ハローワークで職業相談を受け、適切な訓練コースを選び、受講申込書などの必要書類を受け取ってください。
 - ・ 求職者支援訓練等の訓練コース情報は、兵庫労働局や独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構のホームページ(<http://nintei.jeed.or.jp/kyushokushien/search/>)にてご覧いただけます。
 - ・ 再就職のために訓練が必要ないとハローワークが判断した場合は、希望した訓練の受講申込みができないことがあります。
- 3 受講申込みや職業訓練受講給付金の手続きは、原則として住所地を管轄するハローワークの窓口で行ってください(給付金の受給を希望される方は、併せて給付金の事前審査も申請します)。
なお、主として都道府県内の別のハローワークで求職活動を行う方は、受講申込みまでにご相談ください。
 - ・ 就職活動の状況等をお聴きして、受講の必要性の高さを判定します。
 - ・ 事前審査には、本人確認書類および所定の添付書類が必要です。添付書類は、住民票のほか、本人収入や世帯収入を証明する書類、世帯の金融資産を証明する書類等、ハローワークが指定する書類をご用意いただきます。
 - ・ 事前審査の結果、要件を満たさない場合には給付金が支給されません。また、事前審査を通過しても、下記7の支給申請において支給決定がなされなければ、給付金は支給されません。
 - ・ 詳しい申請書類の内容や申請手続きは管轄のハローワークにおいてご案内しています。
- 4 ご自身で、ハローワークの確認を受けた受講申込書を訓練実施機関に提出してください。
- 5 訓練実施機関による選考(面接・筆記等)を受けてください。
- 6 訓練実施機関から合格通知が届いたら、訓練開始日前日までに受講申込みの手続きを行ったハローワークに来所してください。ハローワークが「就職支援計画」を作成しますので、これに基づく職業訓練を受けるための支援指示を受けてください。
- 7 訓練受講中～訓練終了後は、月1回、ハローワークが指定する日(指定来所日)にハローワークに来所し、定期的な職業相談を受けてください。給付金の支給申請もこの日に行います。
 - ・ 給付金は原則1月ごとの支給申請・決定により事後的に支給されます。

★職業訓練受講給付金の手続きは、「事前審査」と「支給申請」の2つに分かれています。

■職業訓練受講給付金について

特定求職者の方が、ハローワークの支援指示を受けて求職者支援訓練や公共職業訓練を受講し、一定の支給要件を満たす場合、職業訓練受講給付金(職業訓練受講手当、通所手当、寄宿手当【新設】)を支給します。

◇支給要件(以下の全てを満たす方が対象)

- 1 本人収入が月8万円以下(※1)
 - 2 世帯全体の収入が月25万円(年300万円)以下(※1、2)
 - 3 世帯全体の金融資産が300万円以下(※2)
 - 4 現在住んでいるところ以外に土地・建物を所有していない
 - 5 全ての訓練実施日に出席している(やむを得ない理由がある場合でも、支給申請の対象となる訓練期間の8割以上出席している)(※3)
 - 6 同世帯の中に同時にこの給付金を受給して訓練を受けている人がいない(※2)
 - 7 過去3年以内に、偽りその他不正の行為により、特定の給付金の支給を受けたことがない
- (※1)「収入」とは、賃金等の稼得収入の他、年金その他全般の収入を指します(一部算定対象外の収入もありますので、詳細はハローワークにお尋ねください)。
- (※2)「世帯」とは、本人のほか、同居または生計を一つにする別居の配偶者、子、父母が該当します。
- (※3)「出席」とは、訓練実施日に全てのカリキュラムに出席していることをいいます。やむを得ない理由により遅刻・欠課・早退した場合は1日のカリキュラムの2分の1以上の出席があれば1/2日出席となります。ただし、支給単位期間における総出席日数で端数が発生した場合は切り捨てとします。
- ・ 訓練期間中から訓練終了後、定期的にハローワークに来所し、職業相談を受けることが必要です。
 - ・ 既にこの給付金を受給したことがある場合は、前回の受給から6年以上経過していることが必要です(基礎コースに続いて実践コース又は公共職業訓練を受ける場合は対象となる場合があります)。

◇支給額

職業訓練受講手当 月額10万円 **通所手当** 職業訓練実施施設までの通所経路に応じた所定の額(上限額あり) **寄宿手当** 【新設】

ご注意ください！

- 求職者支援制度は、熱心に職業訓練を受け、より安定した就職を目指して求職活動を行う方のための制度です。このため、一度でも訓練を欠席(遅刻・欠課・早退を含む)したり(やむを得ない理由を除く)、ハローワークの就職支援(訓練終了後の就職支援を含む)を拒否すると、給付金が不支給となるばかりでなく、これを繰り返すと、訓練期間の初日に遡って給付金の返還命令などの対象となります。
- やむを得ない理由による欠席であっても、上記支給要件5を満たさない(8割以上の出席がない)場合は、職業訓練受講給付金は支給されません。

WEB アプリ開発科

求職者支援訓練 [実践コース] 4-28-28-02-02-0163

初心者から
エンジニア
になる方法

STEP3 アプリケーション開発！

アプリケーション設計～制作～運用まで、実際の現場と同じ開発を体験

STEP2 プログラムが組める！

コツさえ掴めば簡単！プログラミングとデータベースの連携をマスター(使用言語 Java・SQL)

STEP1 プログラムを理解する！

コンピュータプログラム作成に必要な言語やアルゴリズム・手法・手順を正しく理解

募集期間 平成28年 12/16 ～ 平成29年 1/13

訓練期間 平成29年 2/15 ～ 平成29年 6/14

初心者歓迎！

体験セミナー

12/21(水) 13:30
12/27(火) 9:30
1/5(木) 13:30
2.5時間程度

訓練説明会

12/16(金) 14:00
12/26(月) 10:00
1/6(金) 14:00
1時間程度

まずはお越し下さい。
無理な勧誘は致しません！

講師は？教室は？授業についていけるのか？
その不安、ズバリ解決します！！定員は各10名です。

ご予約はお電話で → 079-287-1000

WEBアプリケーション制作実績

- ・顧客管理
- ・商品管理
- ・受発注システム
- ・ショッピングカートなど



募集要項		
お申込みについて	募集期間	平成28年12月16日（金）～平成29年1月13日（金）
	お申込み方法	(※お申込みには数日かかります。お早めにお申込み下さい。) ①ハローワークの窓口で相談のうえ「【WEBアプリ開発科0163】の受講を希望します」とお伝えください。 ②ハローワークで「職業相談」を受け、【受講申込書】などの必要書類を受け取ります。 ③【受講申込書】など必要書類を作成し、ハローワーク窓口で受講申込の手続を行います。 ④ハローワークの受付印のある【受講申込書】を【ビジネススクール エンプロス】まで持参、または郵送によりご提出下さい。書類を受け取った時点で受付完了です。 ※郵送による不着等のトラブルに関しては一切責任を負いません。
選考について	選考日時	平成29年1月24日（火） AM10:00から行います。(AM9:30から受付開始)
	選考方法	筆記および面接により選考を行います。
	選考場所	別記訓練場所と同じ
	持ち物	筆記用具(ボールペン、鉛筆・シャーペン等、消しゴム)
	選考結果通知日	平成29年1月27日（金）
訓練について	訓練期間	平成29年2月15日（水）～平成29年6月14日（水）
	訓練時間	9:30～16:00(原則、土日祝を除く)
	定員	15名
	訓練対象者の条件	マウス操作・キーボードで文字入力できる方
	訓練目標	プログラミング言語Javaの基礎を習得し、データベースを用いたWEBアプリケーションを開発できる。
	取得できる資格	Javaプログラミング能力認定試験 3級（任意受験により資格取得）
	自己負担額	教材費の実費：8,200円（税込）

訓練内容			
学 科	安全衛生	VDT作業、5S、健康管理	3時間
	就職支援	職務経歴書・履歴書の作成指導、面接指導	18時間
	Javaプログラミング講習	プログラミング手法、言語の仕様、アルゴリズム、フローチャート	36時間
	データベース講習	データベースの概要および設計、SQL言語	18時間
	式・オリエンテーション	開講式・オリエンテーション（3時間）、修了式（3時間）	
実 技	Javaプログラミング基礎実習	制御文、クラス、メソッド、詳細設計書からのコード作成	90時間
	Javaプログラミング応用実習	例外処理、ファイル操作、不具合の修正	42時間
	サーバーサイド実習	サーバーサイドプログラミング(サプレット)、クライアントサイドプログラミング(JSP) データベースとの連携、セキュリティ対策	99時間
	データベース実習	SQL記述、トランザクション処理、データ分析	66時間
	WEBアプリケーション開発実習	設計、WEBシステム開発環境構築、実装、単体テストと統合テスト、デバッグ	66時間
そ の 他	職業人講話	IT分野の仕事と責任、やりがいについて	6時間
	キャリアコンサルティング	専門の講習を受けたキャリアコンサルタントと今まで身に付けた潜在能力や可能性、就職へ向けたPRポイントを一緒に考えます。	
	その他	2回 / 月 程度、簡単な清掃があります。	

訓練時間総合計 444 時間（学科 75 時間 実技 363 時間）

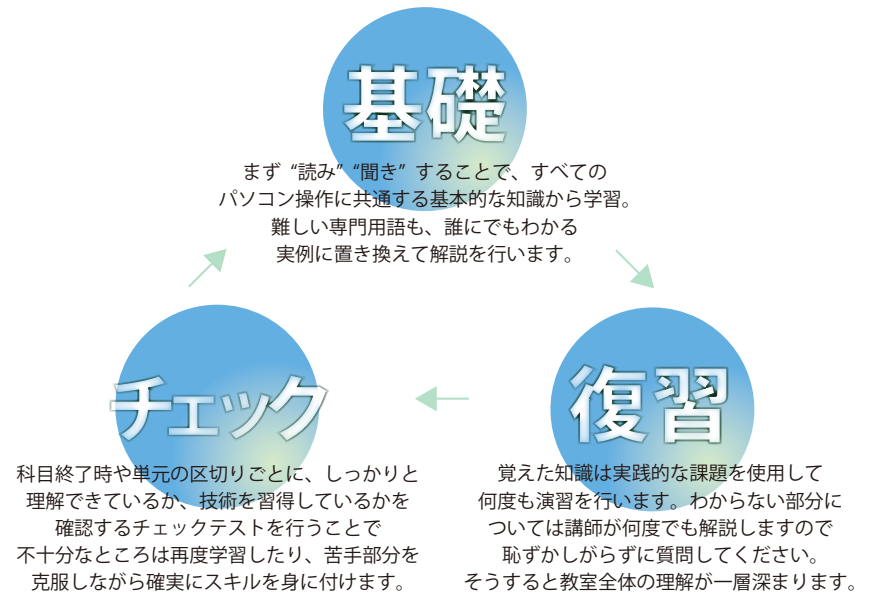
お気軽にお問い合わせ下さい

079-287-1000

経験豊富な講師陣だからできるエンプロス自慢の学習スタイル！

初めて触れる知識をスラスラわかる人はごく限られています。
わたしたちが、子供のころ新しいことを覚えるときには、**理解して（基礎）→やってみる（演習）→テストをうけて（チェック）→再学習**のサイクルで学習を行いました。
アタマの柔らかい子供でも、それだけの手順が必要なのです。
いきなり専門学習を始めて挫折する人が多いのはそのためです。
…が あきらめる必要はありません。
わたしたち大人には子供にはない今までの学習の積み重ねや経験がありますので、子供と同じように「基礎→演習→チェック→改善」の手順をとることで理解しやすく効率的にスキルを身に付けます。

「基礎→演習→チェック→改善」で効果的に学習



受講生の声を活かしたサポート体制で、自信を持って就職できる！

平成 24 年からエンプロスでお迎えした受講生は 700 名以上 (12/5 現在)。このうち Web 系講座の受講生は 326 名です。就職支援については、自己分析を行い、自分の強み・弱み・可能性を知ったうえでアピールポイントを明確にします。また、キャリアコンサルタントがあなたの履歴書や職務経歴書の添削を行い、自信を持って就職活動に挑めるようサポートいたします。
このほか、ご希望があれば弊社の有料職業紹介部門より、希望の求人へ**職業紹介を行います**。
(許可番号：28-1-300405)

これらのサポートは就職できるまでご利用いただけます。

訓練施設情報 （応募×切：1 月 13 日 気になる方は、まず→ ☎079-287-1000）

お申込みには時間がかかりますので、お早めにお申し込み下さい。
なお、応募者が定員の半数に満たないことにより中止となる場合があります。

訓練実施施設

ビジネススクールエンプロス

〒670-0933 兵庫県姫路市平野町 18 番地 4 階東

JR 姫路駅から徒歩 13 分

※駐車場はありませんので公共の交通機関をご利用下さい。

訓練実施場所、選考会場は上記の施設です。

申請書は同施設 3 階事務所へご提出ください。

[URL] <http://www.emplos.jp>

[受付時間] 9:00 ～ 18:00

[お問い合わせ担当] 九鬼（くき）

